



## Referat fra områdebestyrelsesmøde

**Dato:** Tirsdag den 20. august 2024  
**Tid:** Kl. 17.30-19.30  
**Sted:** Sneglehuset, Lystholm 8  
**Mødeleder:** Philip Engelholm  
**Referent:** Lene Bregninge

**Tilstede:** Linda Eriksen, Michael Iversen, Louise Bering, Philip Engelholm, Maria Damkjær, Jens Hein, Mille Klitgaard, Sidsel Vang og Lene Bregninge.

### 1. Bestyrelsens involvering i sager siden sidst v/Philip

Philip har været i dialog med Sidsel ifm. Maiken opsagde sin stilling og er fratrådt med udgangen af juli. For nuværende varetager Mille, der også er daglig leder i Troldehøj opgaver i Lystholm - almenområdet og Charlotte-Akt leder varetager daglig leder opgaven i Spilopperne. Ledergruppen og medarbejdergruppen i de involverede huse vil i efteråret være i proces om behov om, hvordan ledelsesopgaverne bedst muligt fordeles og varetages ift. fremtidig ansættelse af daglig leder.

Ift. Østervej og dagplejen er der lyttet til personalets ønsker og det har været muligt at imødekomme ønskerne ift., hvem der blev daglig leder. Medarbejder giver udtryk for at de er glade for løsningen. Annitta er blevet daglig leder i Østervejs Børnehus og Kristine Jørgensen i dagplejen, dette er trådt i kraft den 1. august. Begge varetager fortsat deres daglig leder opgave i henholdsvis Paddehatten og Dr. Louises Børnehus. Kristine har tidligere været leder i dagplejen. Østervej kender Annitta fra da hun var barselsvikar der.

Dagplejerne har ønsket, at rykke legestuen fra Benediktevej 33 til Tryllestenen, Lystholm 12. Det er positivt, at dette er muligt og der arbejdes nu på, hvornår og hvordan. Forslag fra områdebestyrelsen om, Tryllestenen skulle have et nyt navn 😊. Det giver god mening med dagplejen tæt på Paddehatten. Gode samarbejdsflader og lettere at få hjælp ved fravær m.m.

Tryllestenen kan også fortsat bruges til møder, rytmik m.m.

## 2. Budget

Vi har ikke forhøjet vores merforbrug - håber stadig det bliver mindre. Koster fortsat når folk stopper.... Børnehusene Fredensborg bruger det, der er afsat til løn på løn og lidt til. Vi skal indhente den halve million vi har i merforbrug. Der var lavet plan for dette for 2024 og desværre har det vist sig, at vi har haft sygdommelding - uden refusion, fratrædelser m.m., der har haft en stor udgift. Lønstigninger/lønforhandlinger er også forbundet med stigende udgifter.

## 3. Valg til områdebestyrelsen

Maria er, som den eneste, ikke på valg. Michael, Philip og Jens er på valg.

Michael ønsker ikke genvalg.

Philip stiller op for Troldehøj, da hans børn starter der.

Jens overvejer

Lundely - valg

Lystholm/Spilopperne - valg

Dr. Louises Børnehus - valg

Dagplejen - valg

Troldehøj - valg

Specialbørnehaven Karlebo - valg

Paddehatten - valg

Østervej: OK

Hvornår laver vi valg??? Hvordan gør vi???

Der skal laves en samlet udmelding til alle om, at der er valg, meld til Lene, hvis du har lyst til at stille op, nævn der, hvor der allerede er kandidater. Skulle der være flere, der ønsker at stille op, må vi se om vi skal have valg eller vælge dem der er - det tager vi beslutning om senere.

Der er konstituerende møde den 1. november.

Brev til forældrene om valget sendes ud i starten af september måned. Philip laver et udkast og sender det på mail til bestyrelsen, der bedes kommentere/godkende hurtigt. Underskriver skal være bestyrelsen. Sendes til Lene og Sidsel.

Der skal være deadline 23. september.

Lærkes søn er meldt ud pr. 31/8 - derfor er hun trådt ud af områdebestyrelsen.

Lederrepræsentanten: Vi har 2 møder tilbage i denne siddende bestyrelse. Da Maiken er fratrådt er der ønske fra ledergruppen og at prøve at lederne deltager på skift. Dialog om fordeler og mulige udfordringer ved dette. Det blev besluttet at bestyrelsen imødekommer ledergrup-

pens ønske ved en afprøvning i en periode. På mødet den 28. november - beslutter vi om, hvad der skal fortsætte.

#### **4. Lukkedage 2025**

Dagplejen har fast lukket dagen efter Kr. Himmelfartsdag. Karlebo har ikke faste lukkedage.

Der er mulighed for nødpasning i uge 29, 30 og på de øvrige 5 lukkedage. Lukkedage er besluttet af byrådet. Nødpasningen er i områderne, og der følger ikke medarbejdere med. Når muligt meldes ud hvor der er nødpasning. Ved nødpasning skal det meldes 4 til 6 uger før. Der laves hvert kvartal opslag på Aula vedr., hvordan der skal meldes ind omkring behov for nødpasning.

Forslag til lukkedage er:

15.+16. april  
30. maj – dagen efter Kr. Himmelfart  
29. og 30. december

Planlægning af lukkedage følger kalenderåret.

Beslutning: Godkendt

Sidsel tager datoerne med til Fredensborg Skole og Endrupskolen.

#### **5. Tema fra Årshjulet**

*Digitaliseringsprojekt v/ Troldehøjs daglige leder Mille Klitgaard*

Dr. Louises Børnehus og Troldehøj er makkerinstitutioner og er sammen om digitaliseringsprojektet. Husene fandt hurtigt ud af, at vi allerede bruger digitalisering.

Vi inviterer hinanden til arrangementer, det er børnene, der inviterer og de gør det med film. Eks. vi vil gerne se jer til Sankt Hans. Børnene tager billeder med iPad eller telefon. Vi laver vendespil ud af det. Producerer dem selv, hvor børnenes spor følges.

Få det ud af iPad'en vi kan og bruger det i hverdagen. Videoinvitationerne kan noget helt særligt. IPads bruges i en pædagogisk situation. Børnene lærer at søge viden på iPad'en – den bliver ikke brugt til at spille på, se film på og det ved børnene godt.

Forældrene har modtaget det virkelig godt. Vi har lagt det ud på Aula. Børnenes stemmer får lov til at høres på aula, de fortæller om hvad de har lavet i dag. En bestemt aktivitet - skal ned i børnehøjde. Vi opfor-

drer forældrene til at tjekke Aula med deres børn - se på de billeder vi har taget i dag, se dem med dit barn derhjemme.

I Troldehøj er det planen at gå ud i skoven en gang om måneden og tage et billede af det samme træ og se på træets forandring. I Dr. Louise har børnene taget et billede til Årshjulet. De bruger dagens fotograf (barnet), som tager et billede af det bedste sted i dag.

Hvad sker der så nu? Mindmap - visualiserer årstidernes skiften. Vi har ønske til forældrene om også at lave et årstidsskift derhjemme, hvor barnet tager et billede hjemmefra.

Vi kan også tage billeder af eks. en modtagelse, lyne en jakke, samling – og ligge billeder på Aula af dette. Vigtigt at kunne formidle "hverdags-livet" i husene til forældre.

#### *Kommunikation omkring AULA*

Inden møde den 25. september – er der lavet en plakat med QR-koder og en pamflet.

Styrelsesvedtægter - skal der ske ændringer?? Ikke på nuværende tidspunkt.

#### **6. Eventuelt**

Philip ønsker at flytte mødet den 24. oktober. Vi beslutter at holde mødet den 28. oktober i stedet.

Rådighedskataloget er sendt ud. Nogle vilkår er ændret. Budgetseminar på fredag den 23. August. Vi ved endnu ikke, hvad der sker ift budget mm.

#### **7. Punkter til næste møde den**

- Valg til bestyrelsen – hvor mange stiller op, skal vi have valg
- Tema fra Årshjulet
- Kommunikation omkring AULA/QR-koder